| | FORM TRACER S | TU | JDY - UNIVERSITAS KRISTEN DUTA WACANA 2018 | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| F1 | Nomor Mahasiswa | | | |
| F2A | Nama Mahasiswa | $\overline{\cdot}$ | | |
| F2B | Nomor Telepon/HP | $\overline{\cdot}$ | | |
| F2C | Alamat Email | Ē | | |
| F2D | Alamat Sekarang | $\overline{\cdot}$ | | |
| F2D1 | Jenis Pekerjaan Anda (Khusus Alumni Teologi) | : | Gerejawi / Non Gerejawi * lingkari salah satu | |
| F2E | Nama Perusahaan/ Instansi/ Institusi | : | | |
| F2E1 | Nama Atasan di Perusahaan/Instansi/Institusi tempat anda bekerja | : | | |
| F2E2 | Nomor Telepon Atasan di Perusahaan/Instansi/Institusi tempat anda bekerja | : | | |
| F2E3 | Email Atasan di Perusahaan/ Instansi/ Institusi tempat anda bekerja | : | | |
| F2F | Alamat Perusahaan/ Instansi/Institusi | | | |
| F2G | Posisi Jabatan Anda Sekarang | : | Direksi / Top Manager / Midle Manager / Low manager / Supervisor / Staff * <i>lingkari salah satu</i> | |
| F2H | Skala Perusahaan/ Instansi/ Institusi | Lokal / nasional / Internasional *lingkari salah satu | | |
| TRAC | ER STUDY | | | |
| | Kapan anda mulai mencari | : | o F301 Kira-kira bulan sebelum lulus F302 | |
| F3 | pekerjaan? Mohon pekerjaan sambilan tidak dimasukkan | | o F301 Kira-kira bulan sesudah lulus F303 | |
| | Sambilan lidak dimasukkan | | o F301 Saya tidak mencari kerja (<i>Langsung ke pertanyaan F8</i>) | |
| | Bagaimana anda mencari pekerjaan tersebut? <i>Jawaban</i> | : | *lingkari beberapa nomor yang sesuai | |
| F4 | bisa lebih dari satu | | Melalui iklan di koran/majalah, brosur F4-01 Melamar ke perusahaan tanpa mengetahui lowongan yang ada F4-02 Pergi ke bursa/pameran kerja F4-03 Mencari lewat internet/iklan online/milis F4-04 Dihubungi oleh perusahaan F4-05 Menghubungi Kemenakertrans F4-06 Menghubungi agen tenaga kerja komersial/swasta F4-07 Memeroleh informasi dari pusat/kantor pengembangan karir fakultas/universitas F4-08 Menghubungi kantor kemahasiswaan/hubungan alumni F4-09 Membangun jejaring (network) sejak masih kuliah F4-10 Melalui relasi (misalnya dosen, orang tua, saudara, teman, dll.) F4-11 Membangun bisnis sendiri F4-12 Melalui penempatan kerja atau magang F4-13 | |

| | | | 14. Bekerja di tempat yang sama dengan tempat kerja semasa kuliah F4-14 15. Lainnya: F4-15 , Tuliskan(F4-16): |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| F5 | Berapa bulan waktu yang dihabiskan (sebelum dan sesudah kelulusan) untuk memeroleh pekerjaan pertama? | | Kira-kira bulan sebelum lulus ujian (F5-01, F5-02) Kira-kira bulan setelah lulus ujian (F5-01, F5-03) (Bagi Alumni Teologi : memperoleh pekerjaan sebagai tenaga gerejawi pendeta, terhitung sejak menerima surat dari Jemaat/Gereja/Sinode mengawali proses pemanggilan/ pemilihan/ pembinaan) |
| F6 | Berapa perusahaan/ instansi/ institusi yang sudah anda lamar (lewat surat atau e-mail) sebelum anda memeroleh pekerjaan pertama? | - | perusahaan/instansi/institusi |
| F7 | Berapa banyak perusahaan/ instansi/institusi yang merespons lamaran anda? | : | perusahaan/instansi/institusi |
| F8 | Apakah anda bekerja saat ini (termasuk kerja sambilan dan wirausaha)? | : | Ya (Jika ya, lanjutkan ke F11) Tidak |
| F9 | Bagaimana anda menggambarkan situasi anda saat ini? <i>Jawaban bisa lebih</i> <i>dari satu</i> | | *lingkari beberapa nomor yang sesuai Saya masih belajar/melanjutkan kuliah profesi atau pascasarjana F9-01 Saya menikah F9-02 Saya sibuk dengan keluarga dan anak-anak F9-03 Saya sekarang sedang mencari pekerjaan F9-04 Lainnya F9-05, tuliskan F9-06: |
| | Apakah anda aktif mencari pekerjaan dalam 4 minggu terakhir? <i>Pilihlah Satu</i> <i>Jawaban. KEMUDIAN</i> <i>LANJUT KE F17</i> | : | Tidak Tidak, tapi saya sedang menunggu hasil lamaran kerja Ya, saya akan mulai bekerja dalam 2 minggu ke depan Ya, tapi saya belum pasti akan bekerja dalam 2 minggu ke depan Lainnya, tuliskan : F10-01 F10-02 |
| | Apa jenis perusahaan/instansi/institusi tempat anda bekerja sekarang? | | Instansi pemerintah (termasuk BUMN) Organisasi non-profit/Lembaga Swadaya Masyarakat Perusahaan swasta Wiraswasta/perusahaan sendiri Lainnya, tuliskan: (F11-02) |
| | Tempat anda bekerja saat ini bergerak di bidang apa? (Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia, Kemnakertrans, 2009) | - | *lingkari nomor yang sesuai Pertanian tanaman peternakan perburuan dan kegiatan yang 1 berhubungan dengan itu 2 Kehutanan dan penebangan kayu 3 Perikanan 4 Pertambangan batu bara dan lignit 5 Pertambangan minyak bumi dan gas alam dan panas bumi |

| | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Pertambangan bijih logam |
| 7 | Pertambangan dan penggalian lainnya |
| 8 | Jasa pertambangan |
| 9 | Industri makanan |
| 10 | Industri minuman |
| 11 | Industri pengolahan tembakau |
| 12 | Industri tekstil |
| 13 | Industri pakaian jadi |
| 14 | Industri kulit barang dari kulit dan alas kaki |
| 15 | Industri kayu barang dari kayu dan gabus (bukan furnitur) dan barang anyaman dari bamboo rotan dan sejenisnya |
| 16 | Industri kertas dan barang dari kertas |
| 17 | Industri pencetakan dan reproduksi media rekaman |
| 18 | Industri produk dari batu bara dan pengilangan minyak bumi |
| 19 | Industri bahan kimia dan barang dari bahan kimia |
| 20 | Industri farmasi produk obat kimia dan obat tradisional |
| 21 | Industri karet barang dari karet dan plastik |
| 22 | Industri barang galian bukan logam |
| 23 | Industri logam dasar |
| 24 | Industri barang logam bukan mesin dan peralatannya |
| 25 | Industri computer barang elektronik dan optik |
| 26 | Industri peralatan listrik |
| 27 | Industri mesin dan perlengkapan ytdl |
| 28 | Industri kendaraan bermotor trailer dan semi trailer |
| 29 | Industri alat angkutan lainnya |
| 30 | Industri furnitur |
| 31 | Industri pengolahan lainnya |
| 32 | Jasa reparasi dan pemasangan mesin dan peralatan |
| 33 | Pengadaan listrik gas uap/air panas dan udara dingin |
| 34 | Pengadaan air |
| 35 | Pengolahan limbah |
| 36 | Pengolahan sampah dan daur ulang |
| 37 | Jasa pembersihan dan pengelolaan sampah lainnya |
| 38 | Konstruksi gedung |
| 39 | Konstruksi bangunan sipil |
| 40 | Konstruksi khusus |
| 41 | Perdagangan reparasi dan perawatan mobil dan spd motor |
| 42 | Perdagangan besar bukan mobil dan sepeda motor |
| 43 | Perdagangan eceran bukan mobil dan motor |
| 44 | Angkutan darat, angkutan melalui saluran pipa Angkutan air |
| 45 | Angkutan udara |

| | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 46 | Pergudangan dan jasa penunjang angkutan | | | |
| 47 | Pos dan kurir | | | |
| 48 | Penyediaan akomodasi | | | |
| 49 | Penyediaan makanan dan minuman | | | |
| 50 | Penerbitan | | | |
| 51 | Produksi gambar bergerak video dan program televisi perekaman suara dan penerbitan musik | | | |
| 52 | Penyiaran dan pemrograman | | | |
| 53 | Telekomunikasi | | | |
| 54 | Kegiatan pemrograman konsultasi komputer dan kegiatan yang berhubungan dengan itu | | | |
| 55 | Kegiatan jasa informasi | | | |
| 56 | Jasa keuangan bukan asuransi dan dana pensiun | | | |
| 57 | Asuransi reasuransi,dana pension bkn jaminan sosial wajib | | | |
| 58 | Jasa penunjang jasa keuangan asuransi dan dana pensiun | | | |
| 59 | Real estat | | | |
| 60 | Jasa hukum dan akuntansi | | | |
| 61 | Kegiatan kantor pusat dan konsultasi manajemen | | | |
| 62 | Jasa arsitektur dan teknik sipil; analisis dan uji teknis | | | |
| 63 | Penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan | | | |
| 64 | Periklanan dan penelitian pasar | | | |
| 65 | Jasa professional ilmiah dan teknis lainnya | | | |
| 66 | Jasa kesehatan hewan | | | |
| 67 | Jasa persewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi | | | |
| 68 | Jasa ketenagakerjaan | | | |
| 69 | Jasa agen perjalanan, tur dan jasa reservasi lainnya | | | |
| 70 | Jasa keamanan dan penyelidikan | | | |
| 71 | Jasa untuk gedung dan pertamanan | | | |
| 72 | Jasa administrasi kantor jasa penunjang kantor dan jasa penunjang usaha lainnya | | | |
| 73 | Administrasi pemerintahan pertahanan, jaminan sosial wajib | | | |
| 74 | Jasa pendidikan | | | |
| 75 | Jasa kesehatan manusia | | | |
| 76 | Jasa kegiatan sosial di dalam panti | | | |
| 77 | Jasa kegiatan sosial di luar panti | | | |
| 78 | Kegiatan hiburan kesenian dan kreativitas | | | |
| 79 | Perpustakaan arsip museum, kegiatan kebudayaan lainnya | | | |
| 80 | Kegiatan perjudian dan pertaruhan | | | |
| 81 | Kegiatan olahraga dan rekreasi lainnya | | | |
| 82 | Kegiatan keanggotaan organisasi | | | |
| 83 | Jasa reparasi komputer dan barang keperluan pribadi dan perlengkapan rumah tangga | | | |
| 84 | Jasa perorangan lainnya | | | |

| F13 | Kira-kira berapa pendapatan anda setiap bulannya? | 85 Jasa perorangan yang melayani rumal Kegiatan yang menghasilkan barang da tangga yang digunakan sendiri untuk rumal 87 Kegiatan badan internasional,badan eu 88 Angkutan air 89 Pendeta / Pastur / Rohaniwan Dari Pekerjaan Utama Rp. Dari Dari Dari Dari Pakerjaan Leippya | (F13-02) | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|--|
| F14 | Seberapa erat hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan anda? | Dari Pekerjaan Lainnya Rp. (F13-03) : Sangat Erat / Erat / Cukup Erat / Kurang Erat / Tidak Sama Sekali *lingkari salah satu | | | |
| F15 | Tingkat pendidikan apa yang paling tepat/ sesuai untuk pekerjaan anda saat ini? | : Setingkat Lebih Tinggi / Tingkat yang Sama / Setingkat Lebih Rendah / Tidak Perlu Pendidik: *Iingkari salah satu | an Tinggi | | |
| F16 | Jika menurut anda pekerjaan anda saat ini tidak sesuai dengan pendidikan anda, mengapa anda mengambilnya? Jawaban bisa lebih dari satu *lingkari beberapanomor yang sesuai 1. Pertanyaan tidak sesuai; pekerjaan saya sekarang sudah sesu dengan pendidikan saya. F16-01 2. Saya belum mendapatkan pekerjaan yang lebih sesuai.F16-02 3. Di pekerjaan ini saya memeroleh prospek karir yang baik. F16-04 4. Saya lebih suka bekerja di area pekerjaan yang tidak ada hubungannya dengan pendidikan saya. F16-04 5. Saya dipromosikan ke posisi yang kurang berhubungan denga pendidikan saya dibanding posisi sebelumnya.F16-05 6. Saya dapat memeroleh pendapatan yang lebih tinggi di pekerjini. F16-06 | | | | |
| | Pada saat lulus, bagaimana kor | ana kompetensi di bawah ini anda kuasai? (A) tribusi perguruan tinggi dalam hal kompetensi di | 1 | | |
| F17 | Kompetensi yang dikuasai Sangat Sangat Rendah Tinggi | | Kontribusi PT dalam Kompetensi Sangat Rendah Kompetensi Sangat Tinggi | | |
| | 1 2 3 4 5 Penga | tahuan di bidang atau disiplin ilmu anda F17-1 | 1 2 3 4 5 | | |

| Pengetahuan di luar bidang atau disiplin ilmu anda F17-3 F17-4 | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Pengetahuan umum F17-5 F17-6 | | |
| Ketrampilan internet F17-7 F17-8 | | |
| Ketrampilan komputer F17-9 F17-10 | | |
| Berpikir kritis F17-11 F17-12 | | |
| Ketrampilan riset F17-13 F17-14 | | |
| Kemampuan belajar F17-15 F17-16 | | |
| Kemampuan berkomunikasi F17-17 F17-18 | | |
| Bekerja di bawah tekanan F17-19 F17-20 | | |
| Manajemen waktu F17-21 F17-22 | | |
| Bekerja secara mandiri F17-23 F17-24 | | |
| Bekerja dalam tim/bekerjasama dengan orang lain F17-25 F17-26 | | |
| Kemampuan dalam memecahkan masalah F17-27 F17-28 | | |
| Negosiasi F17-29 F17-30 | | |
| Kemampuan analisis F17-31 F17-32 | | |
| Toleransi F17-33 F17-34 | | |
| Kemampuan adaptasi F17-35 F17-36 | | |
| Loyalitas dan integritas F17-37 F17-38 | | |
| Bekerja dengan orang yang berbeda budaya maupun latar belakang F17-39 F17-40 | | |
| Kepemimpinan F17-41 F17-42 | | |
| Kemampuan dalam memegang tanggungjawab F17-43 F17-44 | | |
| Inisiatif F17-45 F17-46 | | |
| Manajemen proyek/ program F17-47 F17-48 | | |
| Kemampuan untuk memresentasikan ide/produk/laporan F17-49 F17-50 | | |
| Kemampuan dalam menulis laporan, memo dan dokumen F17-51 F17-52 | | |
| Kemampuan untuk terus belajar sepanjang hayat F17-53 F17-54 | | |

Seberapa besar prosentase kesesuaian jumlah Mata Kuliah yang Anda ambil pada program S1 UKDW dengan bidang pekerjaan anda saat ini :

F18

- <25%
- >25% 50%
- >50%

Menurut Anda, seberapa besar manfaat yang didapatkan dari proses pembelajaran di UKDW berdasarkan aspek-aspek berikut ini ?

F19

| Tidak Sama Sekali | | | | ngat esar | Aspek |
|----------------------|---|---|---|--------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | - |

| ll liberki | uliahan | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | onstrasi (peragaan) | | | | | | | |
| | sipasi dalam proyek riset | | | | | | | |
| | <u> </u> | | | | | | | |
| | tikum/kerja lapangan | | | | | | | |
| Disku | | | | | | | | |
| da, terhadap aspel | k belajar dibawah ini | | | | | | | |
| Aspek | | | | | | | | |
| | ropen | | | | | | | |
| Kesempatan untuk | berinteraksi dengan dosen-dosen di luar jadwal kuliah | | | | | | | |
| Pembimbingan Aka | ademik | | | | | | | |
| Kesempatan berpa | artisipasi dalam proyek riset | | | | | | | |
| Kondisi umum bela | | | | | | | | |
| Kesempatan utk m | emasuki dan menjadi bagian dari jejaring ilmiah profesional | | | | | | | |
| Lainnya: | | | | | | | | |
| Selama anda kuliah di UKDW, bagaimana pendapat anda terhadap kondisi fasilitas belajar di bawah ini? | | | | | | | | |
| ıngat Baik | | | | | | | | |
| Aspek | | | | | | | | |
| | stakaan | | | | | | | |
| | ologi Informasi dan Komunikasi | | | | | | | |
| | I Belajar | | | | | | | |
| | g belajar | | | | | | | |
| | atorium | | | | | | | |
| Akom | | | | | | | | |
| Kantir | n | | | | | | | |
| Pusat | kegiatan mahasiswa dan fasilitasnya, ruang rekreasi | | | | | | | |
| Fasilit | as layanan kesehatan | | | | | | | |
| da, terhadap peng | alaman belajar dibawah ini? | | | | | | | |
| Sangat Baik | Annak | | | | | | | |
| 4 5 | Aspek | | | | | | | |
| | Pembelajaran di kelas | | | | | | | |
| | Magang/kerja lapangan/praktikum | | | | | | | |
| | Pengabdian dan penjangkauan masyarakat | | | | | | | |
| | Pelaksanaan riset/penulisan skripsi | | | | | | | |
| | Organisasi kemahasiswaan | | | | | | | |
| | Kegiatan ekstrakulikuler | | | | | | | |
| | Rekreasi dan olahraga | | | | | | | |
| | Kesempatan untuk Pembimbingan Aka Kesempatan utk m Lainnya: KDW, bagaimana Ingat Baik 5 Perpu Tekno Modu Ruang Labor Akom Ruang Labor Akom Fasilit da, terhadap peng Sangat Baik | | | | | | | |